

Јавни позив за акредитацију реализатора програма стручног усавршавања у јавној управи

На основу члана 5. Уредбе о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи („Службени гласник РС”, бр. 90/18, 71/19 и 6/26), Национална академија за јавну управу (у даљем тексту: Национална академија) објављује јавни позив за акредитацију реализатора програма стручног усавршавања у јавној управи.

Овај позив објављује се на веб презентацији Националне академије, Министарства државне управе и локалне самоуправе и на Порталу еУправа.

На јавни позив за акредитацију могу се јавити само држављани Републике Србије док се акредитација страних држављана врши по посебним условима и на начин прописан чланом 6. наведене уредбе.

Јавни позив за акредитацију предавача и других реализатора расписује се за следеће области стручног усавршавања (*Кандидат може поднети пријаву за највише 5 области стручног усавршавања*):

1. Систем државне управе и уставно уређење
2. Општи управни поступак, управни спор и канцеларијско пословање
3. Јавне политике
4. Нормативни процес
5. Инспекцијски надзор
6. Превенција корупције
7. Заштита људских права и тајности података
8. Управљање људским ресурсима
9. Финансијско-материјално пословање
10. Интерна финансијска контрола и ревизија у јавном сектору
11. Јавне набавке
12. Управљање програмима и пројектима и међународном развојном помоћи
13. Управа у служби грађана, е-управа и јавне услуге
14. ИТ- послови
15. Дигитална писменост
16. Управљање подацима
17. Европске интеграције и међународна сарадња
18. Вештине руковођења и лични развој
19. Комуникација и односи са јавношћу
20. Страни језици
21. Српски језик и језици мањина
22. Обука реализатора
23. Локални развој и инвестиције
24. Комуналне делатности
25. Становање и стамбена подршка
26. Друштвене делатности
27. Заштита животне средине
28. Пољопривреда и рурални развој
29. Управљање општинском имовином
30. Безбедност
31. Систем локалне самоуправе
32. Просторно и урбанистичко планирање
33. Матичне књиге
34. Царински систем
35. Бирачки спискови.

Објашњење области стручног усавршавања је доступно на [линку](#).

Услови за селекцију предавача, ментора и коучева:

- 1) високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, које су одговарајуће за област стручног усавршавања за коју се врши селекција или средње стручно образовање за селекцију предавача и ментора за области: Управа у служби грађана, е-управа и јавне услуге, ИТ-послови, Дигитална писменост и Управљање подацима;
- 2) радно искуство за предаваче и менторе у трајању од најмање пет година на пословима који се односе на сваку од области стручног усавршавања за коју се пријављује;
- 3) предавачко искуство за предаваче и менторе у реализацији најмање три предавања или друга облика спровођења стручног усавршавања, у периоду од 10 година пре дана подношења пријаве, за сваку од области стручног усавршавања за коју се пријављује, односно коучинг искуство за коучеве у реализацији најмање три коучинга у периоду од 10 година пре дана подношења пријаве;
- 4) успешно завршен програм обуке предавача, односно програм обуке ментора односно програм обуке коуча;
- 5) поседовање тренерских вештина, односно менторских вештина односно коучинг вештина које се утврђује на основу достављених модела планова обука, односно модела планова менторства односно модела планова коучинга;
- 6) објављени радови у области стручног усавршавања, уколико их поседује.

Кандидати морају имати испуњене услове у тренутку подношења пријаве за акредитацију реализатора.

Докази који се прилажу уз пријаву

- 1) Диплома или друга одговарајућа исправа;
- 2) Уверење или друга исправа (сертификат, потврда и др.), које издаје орган, односно послодавац код кога је лице у радном односу или је било у радном односу, односно код кога обавља или је обављало послове ван радног односа. Изузетно, државни службеници и запослени у органима аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе радно искуство у области стручног усавршавања доказују и решењем или уверењем надлежног државног органа, односно органа аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе о учешћу у раду групе које се оснивају посебним актом (пројектна група, посебна радна група и сл.) у припреми нацрта и предлога прописа из области за коју се врши селекција;
- 3) Уверење или друга исправа (сертификат, потврда и др.), којим надлежни орган или друго правно или физичко лице, које у складу са законом обавља послове стручног усавршавања, потврђује да је лице које учествује у селекцији реализовало предавање или други облик спровођења стручног усавршавања утврђен законом у области стручног усавршавања за коју се врши селекција. Државни службеници и запослени у органима аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе могу доставити уверење или другу исправу (сертификат, потврда и др.) надлежног државног органа, односно органа аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, којим се потврђује да су у својству предавача или другог реализатора програма стручног усавршавања учествовали у реализацији посебних програма стручног усавршавања, програма увођења приправника у рад, програма стручног оспособљавања или другом програму стручног усавршавања у складу са посебним прописима, као и одговарајући доказ о оствареном учешћу у програму јавне расправе који организује надлежни орган у складу са прописима;
- 4) Уверење или друга исправа (сертификат, потврда и др.) којом се утврђује успех у програму обуке предавача, односно програм обуке ментора уколико се подноси пријава за ментора. Уколико сте успешно завршили програм обуке предавача односно програм обуке ментора у организацији

Националне академије за јавну управу можете приложити изјаву у којој наводите годину у којој сте похађали обуку како би смо то утврдили увидом у службене евиденције. Приликом подношења пријаве за коуча доставља се уверење или друга исправа (сертификат, потврда и др.) из које се може утврдити да је подносилац похађао и остварио успех у тренинг програму за коуча у обиму од минимум 70 сати професионалног коучинг тренинга;

5) Модел плана обуке по сопственом избору из области стручног усавршавања за коју се врши селекција. Модел плана обуке нарочито садржи назив тематске целине, опис тематске целине, кратак опис облика и метода реализације обуке, предлог материјала који је потребно припремити за потребе реализације обуке, списак литературе, предлог дидактичког материјала и опреме потребне за реализацију обуке и временски распоред обуке. Модел плана менторства најмање садржи назив менторства, опис фаза и метода реализације менторства, предлог материјала који је потребно припремити за потребе реализације менторства, трајање и временски распоред менторства, док модел плана коучинга најмање садржи опис једног коучинг модела и опис коучинг студије случаја.

Модел плана обуке можете преузети [овде](#), модел плана менторства [овде](#) а модел плана коучинга [овде](#).

Детаљи о облицима, методама и техникама спровођења програма стручног усавршавања су доступни на интернет презентацији Националне академије на [линку](#).

6) Списак објављених радова који садржи следеће податке: име и презиме аутора, ако их је више наводе се тачним редоследом, а у случају великог броја коаутора, први и последњи аутор, број коаутора и позиција кандидата за реализатора, наслов рада, назив научне или стручне публикације, година излажења, за часописе годиште и број свеске часописа, а за серијске публикације број серије; странице од-до или укупан број страница и ISBN, а ако је рад објављен на интернету и интернет страницу на којој је доступан.

Пријава на позив:

Пријаве на овај јавни позив подnose се искључиво путем услуге електронске управе која је објављена на Порталу еУправа на [линку](#), попуњавањем електронског обрасца. Електронски образац попуњава се ћириличким писмом.

Пријава се подноси искључиво са налога који је подносилац регистровао на Порталу еУправа. Пријаве поднете путем налога лица које није подносилац пријаве биће одбачене.

Сваки од доказа се прилаже уз пријаву у електронском облику.

Рок за подношење пријава:

Рок за подношење пријава је 8. јун 2026. године до 23:59.

Обавештења о јавном позиву можете добити путем електронске поште: akreditacija@napa.gov.rs

Решење којим се одлучује о захтеву доставља се подносиоцу електронским путем у Јединствени електронски сандучић подносиоца на Порталу еУправа. На основу коначног решења о акредитацији Национална академија врши упис акредитованих реализатора у Сталну листу предавача и других реализатора обука.